

Vnitřní řád domova mládeže



DM při SŠZePř
Zemědělská ulice 500
756 61 Rožnov pod Radhoštěm

OBSAH

ČÁST PRVNÍ – OBECNÁ USTANOVENÍ.....	3
Čl.1 Předmět a rozsah úpravy.....	3
ČÁST DRUHÁ – POSKYTOVÁNÍ ŠKOLSKÝCH SLUŽEB	3
Čl.2 Místo a poskytované služby.....	4
Čl.3 Přihlášení k ubytování	4
Čl.4 Výše úplaty za ubytování a ostatní služby.....	3
Čl.5 Ukončení ubytování v domově mládeže.....	4
ČÁST TŘETÍ – PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ.....	4
Čl.6 Práva žáků	5
Čl.7 Povinnosti žáků.....	5
Čl.8 Provoz DM.....	7
ČÁST ČTVRTÁ – BEZPEČNOSTNÍ A ZDRAVOTNÍ PŘEDPISY.....	7
Čl.9 Zajištění bezpečnosti.....	8
ČÁST PÁTÁ – PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A RODIČŮ ŽÁKŮ.....	9
Čl.10 Práva zákonných zástupců a rodičů žáků	9
Čl.11 Povinnosti zákonných zástupců a rodičů žáků	9
Čl.12 Podmínky zacházení s majetkem organizace ze strany žáků	9
ČÁST ŠESTÁ – VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ	10
Čl.13 Pochvaly a jiná ocenění	10
Čl.14 Kázeňská opatření.....	10
Čl.15 Další kázeňská opatření.....	10
ČÁST SEDMÁ – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ.....	11
Čl.16 Platnost vnitřního řádu.....	12

Přílohy:

1. Inventář a celkový stav pokoje
2. Náhrada škody na majetku - ceník

Vnitřní řád domova mládeže

Vydala:
Mgr. Petra Kulišťáková
Ředitelka školy

ČÁST PRVNÍ OBECNÁ USTANOVENÍ

Čl.1

Předmět a rozsah úpravy

- (1) Domov mládeže je školské zařízení, které poskytuje žákům střední školy ubytování a školní stravování.
- (2) Domov mládeže vede žáky k plnohodnotnému využívání volného času formou zájmových činností.
- (3) Tento řád je vydáván v souladu s § 30 odst. 1 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

ČÁST DRUHÁ POSKYTOVÁNÍ ŠKOLSKÝCH SLUŽEB

Čl.2

Místo a poskytované služby

- (1) Domov mládeže SŠZePř poskytuje své služby pro žáky SŠZePř v Rožnově pod Radhoštěm.

- (2) Kontakty organizace pro komunikaci:

Adresa: DM při SŠZePř

Zemědělská ulice 500

756 61 Rožnov pod Radhoštěm

Telefon: 571 651 248

734 127 820

E-mail: domov.mladeze@ze-ro.cz

Web: www.ze-ro.cz

- (3) Domov mládeže poskytuje školské služby na adrese: Zemědělská 500, Rožnov pod Radhoštěm
- (4) Školní jídelna poskytuje celodenní stravování pro ubytované žáky v budově SŠZePř se sídlem na nábřeží Dukelských hrdinů 570, Rožnov pod Radhoštěm

Čl.3

Přihlášení k ubytování

- (1) Přihláška k ubytování se podává na každý školní rok
- (2) Přihlášení k ubytování lze učinit i v průběhu školního roku
- (3) O umístění žáků na pokojích rozhoduje skupinový vychovatel DM

Čl.4

Výše úplaty za ubytování a ostatní služby

(1) Školské služby se poskytují za úplatu, která je příjmem právnické osoby vykonávající činnost daného školského zařízení.

(2) Úplata za ubytování (dále jen úplata) je stanovena na kalendářní měsíc, který je úhrnem všech kalendářních dnů, tj. včetně sobot, nedělí a státních svátků bez ohledu na provoz domova mládeže.

(3) Výše úplaty je stanovena 1.300Kč/kalendářní měsíc (ne-pá) za ubytování.

Platba ubytování za příslušný měsíc je splatná do patnáctého dne příslušného měsíce a lze ji uskutečnit těmito způsoby:

- bezhotovostně – formou inkasa 15. – 18. den v měsíci

- bezhotovostně – příkazem k úhradě na účet 4002230501/0100 do 15. dne v měsíci

- výjimečně platbou v hotovosti, nebo poštovní poukázkou, pokud nemá ubytovaný zřízen účet do 15. dne v měsíci.

Při nezaplacení v daném termínu je zaslána ubytovanému/zákonnému zástupci ubytovaného upomínka nejprve formou SMS zprávy nebo e-mailu, následně písemně a je požadována platba ihned v hotovosti. Pokud ubytovaný nezplatí do nově stanoveného termínu, bude rozhodnuto o ukončení ubytování.

(4) Dle vyhlášky 108/2005Sb. Čl.I § 5 se výše úplaty za ubytování nemění, i když žák není ubytován po všechny dny v kalendářním měsíci. Pozdější den nástupu na DM z rodinných či zdravotních příčin, není důvodem pro snížení úplaty.

(5) V DM je poskytováno bezdrátové připojení k internetu.

Čl.5

Ukončení ubytování v domově mládeže

(1) Nárok na ubytování končí:

a) dnem následujícím po dni ukončení nebo přerušení studia,

b) dnem, ke kterému byl žák vyloučen z DM,

c) nebo dnem, který je uveden na písemné žádosti zákonných zástupců nebo zletilého žáka

d) domov mládeže má právo ukončit ubytování studenta v případě, že se student přestěhuje do místa působení domova mládeže. Rozhodnutí o ukončení ubytování provede ředitelka školy, dle konkrétní situace a individuálního posouzení případu.

(2) V případě ukončení ubytování je provedena kontrola všech závazků, kterou provede přítomný vychovatel (vrácení klíčů, kontrola pokoje, odevzdání ložního prádla a zapůjčených věcí).

(3) Datum ukončení ubytování je den, který je uveden v příslušné dokumentaci podle způsobu ukončení.

ČÁST TŘETÍ PRÁVA A POVINNOSTI ŽÁKŮ

Čl.6

Práva žáků

(1) Práva žáků na domově mládeže navazující na výchovně vzdělávací činnost středních škol a dle školního vzdělávacího programu domova mládeže jsou zejména právo na bezpečí a ochranu zdraví: každý žák má právo pobývat v bezpečném a zdravém prostředí, právo na vzdělávání a volný čas: žáci mají právo využívat prostory a aktivity DM pro vzdělávací a osobní rozvoj, odpočinek a volnočasové aktivity, právo na individuální podporu: vychovatelé poskytují individuální pomoc a podporu, a to jak při školních povinnostech, tak i osobních problémech, právo na respektování soukromí: každý žák má právo na soukromí v místnosti, kde bydlí, a na respektování jeho osobnosti, majetku a názoru, právo na stravování:

žáci mají právo na zajištění pravidelného a vyváženého školního stravování podle platných hygienických a nutričních norem.

- (2) Používat přidělený pokoj s příslušenstvím a využívat veškeré zařízení domova, které je určeno pro žáky na základě dodržování stanovených pravidel.
- (3) Požadovat účelné a funkční vybavení přiděleného pokoje.
- (4) Podílet se na organizaci života studentů v DM, účastnit se všech akcí pořádaných DM.
- (5) Účastnit se zájmové činnosti a výchovných akcí pořádaných, nebo doporučených domovem, aktivně se podílet na životě v DM.
- (6) Podávat připomínky ke všem otázkám života v DM vychovatelům.
- (7) Odjíždět domů i jinam během týdne, avšak pouze na žádost zákonných zástupců.
- (8) Pobývat v DM od 17 hodin ve dny volna bezprostředně předcházejícímu dnu vyučování a až do 15 hodin posledního vyučovacího dne před dnem volna.
- (9) Dostávat čisté ložní prádlo jednou za 14 dnů při nepřetržitém provozu, v případě potřeby častěji.
- (10) Po dohodě se skupinovým vychovatelem mohou mít žáci na určených místech ložnice vlastní výzdobu. Tato nesmí být připevněna tak, aby docházelo k poškození vybavení DM.
- (11) Potravinu si žáci ukládají do ledniček, které musí být před odjezdem domů vyprázdněny.
- (12) Žáky mohou navštěvovat rodiče a zákonní zástupci se souhlasem vychovatele. Místo návštěvy určuje vychovatel dle konkrétní situace a možností DM.

Čl.7

Povinnosti žáků

- (1) Svědomitě se připravovat na vyučování.
- (2) Oznámit vychovateli ve službě každý úraz a každé onemocnění. V případě, že žák onemocní doma, jde k lékaři v místě bydliště a nejedí do DM. V případě, že onemocní na DM, bude umístěn (na dobu nezbytně nutnou) na izolační pokoj.
- (3) Žáci, kteří dosáhli plnoletosti musí vychovatele informovat o tom, že chtějí zrušit studijní dobu, nebo přenocovat mimo DM.
- (4) Každý žák nebo jeho zákonný zástupce (v případě nezletilého žáka) má povinnost včas a pravidelně informovat domov mládeže o změnách a údajích, které jsou evidovány. Tyto povinnosti jsou následující: Změna jména nebo příjmení. Pokud dojde ke změně jména či příjmení žáka, je povinností o této změně okamžitě informovat. Tento údaj je základním identifikátorem žáka a musí být aktuální. Změna trvalého bydliště. Pokud se žák nebo jeho rodina přestěhuje, musí být změna adresy trvalého bydliště nahlášena. Změna kontaktních údajů. V případě, že dojde ke změně telefonního čísla, e-mailové adresy nebo jiných kontaktních údajů, musí být tato změna oznámena, aby mohla probíhat komunikace se žákem a zákonnými zástupci v případě potřeby. Změna ve zdravotním stavu. Pokud dojde ke změně, která by mohla ovlivnit pobyt žáka na domově mládeže, například nově diagnostikované alergie, chronická onemocnění nebo úrazy, je nutné tyto změny nahlásit. Domov mládeže musí vědět o případných zvláštních potřebách žáka, aby mohla být zajištěna jeho bezpečnost a přizpůsobeny podmínky. Změna zákonného zástupce. Pokud dojde ke změně zákonného zástupce (např. kvůli soudnímu rozhodnutí nebo jiné právní změně), je nutné tuto změnu okamžitě sdělit, včetně relevantní dokumentace. Změna občanství nebo státního příslušenství. Jestliže se změní občanství nebo státní příslušnost žáka, tuto změnu je nutné oznámit. Změna rodinné situace. Jako je rozvod rodičů, svěřením do péče jednoho z rodičů, změna poručníka apod., musí být oznámena, aby bylo zajištěno, že domov mládeže komunikuje s příslušným zákonným zástupcem. Změna statusu studia. Jakákoli změna týkající se studijního statusu, jako je změna studijního plánu, přerušování studia nebo přestup na jinou školu, musí být nahlášena včas.
- (5) Oznámit neprodleně důvod nepřítomnosti na DM. Zletilí žáci se mohou omlouvat sami, nezletilé omlouvají zákonní zástupci. Všichni musí být omluveni při příjezdu nejpozději do pondělí 18:00 hodin. V případě odjezdu z domova mládeže musí být omluveni před jeho opuštěním. Pokud svým odjezdem naruší denní řád, nebo budou přes noc mimo domov mládeže. Omlouvání je možné přes služební telefon. Pevná linka: 571 651 248, mobilní telefon: 734 127 820. A přes email domova mládeže: domov.mladeze@ze-ro.cz. a vždy před odjezdem z domova mládeže.

- (6) Žáci jsou povinni oznámit důvod přítomnosti na DM před započítáním výuky z důvodu omluvení absence – praxe, změna v rozvrhu, zdravotní stav.
- (7) Dodržovat vnitřní řád domova mládeže, řídit se pokyny pedagogických pracovníků DM, které jsou v souladu s právními předpisy, se školským zákonem a vnitřním řádem domova mládeže. Dále pokyny k zajištění BOPZP, se kterými byli seznámeni.
- (8) Udržovat čistotu a pořádek v osobních věcech, v přiděleném pokoji, ve společných prostorách domova mládeže (televizní místnost, kuchyňky, studovny, WC, koupelny) a jeho okolí.
- (9) Dodržovat pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví svého i svých spolubydlících a dodržovat protipožární předpisy.
- (10) Chránit zařízení domova před poškozením a šetřit elektrickou energií, vodou a potravinami.
- (11) Okamžitě hlásit veškeré zjištěné závady inventáře a zařízení budovy DM vychovateli a v případě zavinění škody uhradit.
- (12) Neprodleně hlásit vychovateli, případně kterémukoliv pracovníkovi DM ztráty či poškození osobních věcí svých či spolubydlících.
- (13) Před odchodem odjezdem z DM musí žák na pokoji řádně uzavřít okna a balkonové dveře, zhasnout osvětlení, vypnout spotřebiče i počítač a odpojit ze sítě dobíječku na telefon. Kabely odpojit a odstranit z podlahy.
- (12) Dodržovat zásady slušného chování a hygieny. Ve všech budovách DM se přezouvat do přezůvek splňující bezpečnostní prvky a chodit slušně a čistě oblečen. Je zakázáno pohybovat se v prostorách DM bez přezůvek. K uložení venkovní i sportovní obuvi používat uzamykatelný botník, pracovní obuv umístit do policového botníku.
- (13) Příjezd do domova mládeže je stanoven nejpozději do 21:00 hodin.
- (14) Po ukončení studia vykonáním závěrečné, případně maturitní zkoušky nejpozději následující den ukončit pobyt v domově mládeže.
- (15) Žáci mají povinnost dodržovat stanovený režim dne.
- (16) Žáci mají povinnost připravit svůj pokoj na mimořádné ubytování dle pokynů vychovatele. Zjištěné závady po ubytování neprodleně ohlásit skupinovému vychovateli. Mimořádným ubytování je myšleno v období školního roku ubytování větší skupiny osob na domově mládeže (např. studentů jiných škol) přes víkend, kdy jsou žáci mimo domov mládeže. Tato okolnost musí být oznámena žákům s dostatečným předstihem, aby se mohli náležitě připravit. Minimální doba pro ohlášení je 7 dnů předem.
- (17) Žáci mají povinnost nahlásit svůj notebook nebo tablet u skupinovému vychovateli.
- (18) Umožnit vstup do pokoje a kontrolu pedagog. pracovníků DM.
- (19) Přicházet do DM vždy včas a slušně upraven. Během ubytování v DM platí přísný zákaz konzumace alkoholu, kouření a užívání omamných a psychotropních látek.
- (20) Při odchodu na vycházku nahlásit svůj odchod vychovateli ve službě.
- (21) Vzájemné návštěvy na pokojích mezi chlapci a dívkami jsou zakázány.
- (22) Pobyt na jiných pokojích po večerce je zakázán.
- (23) Příjezdy na DM a odjezdy z DM hlásit vychovateli. Opustit budovu DM nejpozději do 15.00 hodin v poslední vyučovací den před dnem pracovního klidu, případně prázdnin.
- (24) Užívání počítače po večerce je možné pouze ke studijním účelům a musí být předem nahlášeno vychovateli ve službě.
- (25) Žák, který chce studovat po večerce, nahlásí tuto skutečnost vychovateli ve službě a ten určí místo, kde se může žák učit, tak aby nerušil spolubydlící.

Čl.8

Provoz DM

- (1) Domov mládeže je v provozu vždy od neděle 17:00 hodin do pátku 15:00 hodin.
- (2) Stanovený režim dne je základním pravidlem. Jeho dodržování je nutné pro bezkonfliktní a ohleduplné soužití na pokojích, ve skupinách a celém školském zařízení.
- (3) Časový harmonogram režimu dne, stručný popis činností:
- 6:00 – 7:00 Buditel, osobní hygiena, úklid a větrání pokojů (stlaní postelí, úklid nočního stolku, osobních věcí).
- 07:00 – 07:30 Odchod na snídani do jídelny SŠZePř

- 08:00 – 12:00 Dopolnední vyučování
 12:00 – 13:40 Výdej obědů ve školní jídelně SŠZePř
 14:00 – 16:30 Odpolední vyučování, zájmová činnost, osobní volno
 16:30 – 17:00 Výdej večerí
 17:00 – 18:00 Zájmová činnost, osobní volno
 18:00 – 19:30 Studijní doba – studium na pokojích a studovnách (během studia naprostý klid v celé budově)
 19:30 – 21:00 Výchovná činnost, společenské hry, televize, osobní volno, vycházky (po dohodě s vychovatelem)
 21:00 – 21:30 Příprava na večerku – osobní hygiena, příprava lůžka
 21:30 – 06:00 Večerka, noční klid. Klid na lůžku, zhasnuté stropní světlo na pokoji
 15:00 – 18:00 Středa – každou středu generální úklid pokojů (setření prachu, úklid osobních věcí, mokré čištění podlahy, úklid postele a za postelí). Provedení úklidu je hodnoceno vychovatelem.
 Vycházky pro všechny ročníky jsou stanoveny do 18:00hod. a od 19:30 do 21 hod.

ČÁST ČTVRTÁ BEZPEČNOSTNÍ A ZDRAVOTNÍ PŘEDPISY

Čl.9

Zajištění bezpečnosti

Podmínky k zajištění BOZ a ochrany před sociálně patologickými jevy:

- (1) Pravidelné školení žáků v oblasti požární ochrany, evakuace, práce s elektrickými spotřebiči, první pomoci a správného užívání zařízení domova mládeže.
- (2) Pravidelné kontroly technického stavu budovy a vybavení (elektrické spotřebiče, zabezpečení oken a dveří, stavu schodišť, zábradlí atd.)
- (3) Zajištění dostupnosti hasících přístrojů a pravidelných evakuačních cvičení. Označení únikových cest a dostatečnou informovanost všech osob o postupu v případě požáru.
- (4) Pravidelný úklid a dezinfekce společných prostor, udržování bezpečných a čistých podmínek pro bydlení a společenské aktivity.
- (5) Nastavení jasných pravidel pro používání elektrických zařízení a kuchyňských spotřebičů, aby nedocházelo k nebezpečným situacím (přehřátí, zkrat, požár).
- (6) Organizace pravidelných přednášek, besed a workshopů zaměřených na prevenci závislostí (alkohol, drogy, tabák), kyberšikany, vandalismu, kriminality, agresivity a dalších rizikových chování.
- (7) Nabídka individuálního poradenství, kde by mohli studenti otevřeně diskutovat o svých problémech (psycholog, školní poradce, výchovný poradce).
- (8) Pravidelná spolupráce s odborníky (psychologové, sociální pracovníci, preventisté kriminality) pro rychlé a účinné řešení.
- (9) Zapojení studentů do preventivních aktivit, podpora dobrovolnictví a zapojení starších studentů jako mentorů pro mladší ročníky.
- (10) Organizace zájmových kroužků, sportovních a kulturních akcí, které by poskytly smysluplné využití volného času a tím eliminovaly riziko nudy a případných negativních vlivů.
- (11) Zavedení meditace jako způsobu řešení konfliktů mezi studenty. V případě závažnějších problémů pak spolupráce s policií nebo sociálními službami.

Žákům není dovoleno:

- (1) Požívání alkoholických nápojů, přechovávání alkoholických nápojů v prostorách DM, včetně obalů od alkoholu.
- (2) Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí DM opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, školu, popř. při podezření na trestný čin i Policii ČR. Je-li žák ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou pomoc.

- (3) Kouření v budovách, v celém areálu a před budovami DM, stejně i na všech akcích pořádaných domovem mládeže.
- (4) Používat vlastní elektrospotřebiče se zapojením na síť. Výjimku tvoří vysoušeče vlasů, kulmy, elektronické hodiny a budíky, rádia, lampičky, osobní počítače a monitory. Všechny uvedené spotřebiče musí splňovat podmínky dané platnými předpisy a normami, zejména zákon č.250/2021 Sb. o bezpečnosti práce v souvislosti s provozem vyhrazených technických zařízení a o změně souvisejících zákonů.
- (5) Všechny výjimky zde uvedené musí být povoleny vychovatelem, a to jen tehdy, splňují-li kritéria daná normou, zejména z hlediska BOZP a PO.
- (6) Zasahovat do elektroinstalace všeho druhu.
- (7) Přechovávat v DM zbraně, náboje, výbušniny, toxické a návykové látky a žiraviny.
- (8) Odcházet z pokoje bez jeho řádného uzamčení.
- (9) Přechovávat na ložnici či u sebe větší finanční hotovost nebo cenné věci. V případě potřeby zajištění cenností a majetku žáků je možné tyto uložit ve vouchatelně. Pro tyto případy je k dispozici uzamykatelný trezor. Při úschově je zpracován předávací protokol.
- (10) Vstupovat do oddělení vymezených žákům opačného pohlaví.
- (11) Znečišťovat prostory DM a jeho okolí, vyhazovat odpadky z oken a z balkónů.
- (12) Vyklánět se z oken a z balkónů.
- (13) Parkovat soukromé dopravní prostředky (bicykly, motocykly, automobily) v oploceném areálu DM.
- (14) Odcházet na vycházku bez vědomí vychovatele.
- (15) Tolerovat, schvalovat, popř. se účastnit jakéhokoliv útisku, diskriminace a násilí. Každý takový skutek musí být bezodkladně nahlášen odpovědnému vychovateli domova mládeže.
- (16) Informovat vychovatele o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh ubytování v DM. Rovněž neprodleně oznámit veškeré změny osobních údajů.
- (17) Provádět jakékoliv sexuální praktiky s žáky opačného i stejného pohlaví (včetně ležení společně v posteli).
- (18) Žáci i studenti stejně jako pracovníci DM jsou povinni chovat se vzájemně ohleduplně s respektováním důstojnosti a práv jiných osob a plně dodržovat tento vnitřní řád.
- (19) Na základě prevence sociálně patologických jevů u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních, se zakazuje ubytovaným žákům a studentům užívat, vnášet, přechovávat, distribuovat návykové látky včetně jejich obalů (tj. zejména cigarety, alkoholické nápoje, drogy a jiné zdraví škodlivé látky). Nošení, držení, distribuce a zneužívání návykových látek v areálu domova mládeže bude klasifikováno jako hrubý přestupek proti vnitřnímu řádu domova mládeže.
- (20) Vychovatel DM může na dobu nezbytně nutnou odejmout žákovi věc, kterou může přímo či nepřímo ohrozit život a zdraví osob anebo způsobit větší škodu na majetku.
- (21) Manipulovat s otevřeným ohněm (svíčky, vonné tyčinky, zapalovače).
- (22) Svévolně přemísťovat inventář domova mládeže a bez souhlasu vychovatele umísťovat vlastní výzdobu pokoje.
- (23) Při důvodném podezření na zneužívání a manipulaci s návykovými látkami činí DM opatření k ochraně zdraví žáka tím, že informuje rodiče, v závažnějších případech i orgán sociálně právní ochrany, školu, popř. při podezření na trestný čin i Policii ČR. Je-li žák ohrožen na zdraví, zajistí DM lékařskou, příp. poradenskou pomoc.
- (24) Ohlásit vychovateli ve službě každý úraz a onemocnění – v případě, že žák onemocní doma a nepřijede ve stanovené době do DM, oznámí to rodiče do doby předpokládaného příjezdu vychovateli ve službě, a to nejpozději do 18:00 hodin následujícího dne.
- (25) Bezdůvodně se zdržovat a trávit osobní volno na místech, která nejsou k tomuto účelu určena, zejména u oplocení DM (stát a sedět na něm) a příjezdové komunikace ul. Zemědělská a jejího bezprostředního okolí. Pro tyto účely je vyhrazeno místo u vstupu do budovy č.p. 574, ul. Zemědělská.

ČÁST PÁTÁ

PRÁVA A POVINNOSTI ZÁKONNÝCH ZÁSTUPCŮ A RODIČŮ STUDENTŮ

Čl.10

Práva zákonných zástupců a rodičů studentů

- (1) Zákonní zástupci žáka mají právo být informováni průběžně o chování žáka:
- a) telefonicky
 - b) elektronickou poštou, pokud poskytnou adresu
 - c) písemně
- (2) Zákonní zástupci žáků mají právo navštívit žáka v domově mládeže a po dohodě s vychovatelem vstoupit na pokoj žáka.

Čl.11

Povinnosti zákonných zástupců a rodičů žáků

- (1) Zákonní zástupci nezletilého žáka a zletilí žáci jsou povinni uhradit případné škody, které během pobytu v DM způsobí.

Čl.12

Podmínky zacházení s majetkem organizace ze strany žáků a studentů

- (1) Žáci a studenti jsou povinni chovat se k veškerému majetku organizace s maximální ohleduplností a nepoškozovat jej.
- (2) Pokud dojde k poškození majetku organizace, je každý žák, student povinen neprodleně škodu oznámit vychovateli, případně jinému pracovníkovi.
- (3) Náklady způsobené škody je žák, student povinen uhradit v plné výši.
- (4) Žáci a studenti přebírají do své péče na počátku pobytu svůj pokoj a toto převzetí jsou povinni podepsat. V zápise o převzetí musí být uvedeny všechny závady, které se ke dni předání na pokoji vyskytují. Tímto zápisem jsou chráněny obě strany před materiální újmou.
- (5) Při ukončení pobytu předává žák, student pokoj zpět vychovateli, a veškeré škody na vybavení a malbě pokoje, které vznikly během jeho pobytu, je povinen uhradit.
- (6) Zákonní zástupci žáků jsou pravidelně informováni o chování žáka, o případných škodách, které žák způsobil a o způsobu a termínu jejich úhrady.

ČÁST ŠESTÁ VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ

Čl.13

Pochvaly a jiná ocenění

- (1) Za vzorné chování, za vzorné plnění povinností, za statečný čin nebo mimořádné zásluhy ve prospěch kolektivu může být žákovi udělena pochvala, nebo jiné ocenění:
- a) ústní pochvala vychovatelem před výchovnou skupinou
 - b) písemná pochvala vychovatelem zaslána rodičům žáka
 - c) pochvala udělená ředitelem školy
 - d) věcný dar nebo jiné ocenění
- (2) Pro zvolení stupně pochvaly se posuzuje významnost daného počinu.

Čl.14

Kázeňská opatření

- (1) Kázeňským opatřením je
- a) podmíněné vyloučení se stanovenou zkušební lhůtou,
 - b) vyloučení z domova mládeže.
- (2) Hrubé slovní a úmyslné fyzické útoky žáka nebo studenta vůči pracovníkům DM se vždy považují za závažné zaviněné porušení tohoto vnitřního řádu. O podmíněném vyloučení nebo vyloučení žáka či studenta rozhodne ředitel školy na návrh vedoucího vychovatele, dle konkrétní situace.

ČÁST SEDMÁ

ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Čl.15

Platnost vnitřního řádu

- (1) Tento vnitřní řád domova mládeže nahrazuje předchozí vnitřní řád a nabývá účinnosti dnem 1. 11.2024.

V Rožnově pod Radhoštěm 1. 9. 2025

Zpracoval: Bc. René Filip
vedoucí DM při SŠZePř

Schválil: Mgr. Petra Kulišťáková
ředitelka školy a DM

Inventář a celkový stav pokoje

Válenda:.....

Stav desky za postelí:.....

Skříňe:.....

Stoly:.....

Noční stolky:.....

Poličky:.....

Nástěnky:.....

Ostatní:.....

Stav stěn:.....

Datum převzetí:..... Datum předání:.....

Podpis ubytovaného:..... Podpis vychovatele:.....

Náhrada škod na majetku – ceník

	částka
Ztráta klíče od pokoje	1000,-
Ztráta klíče od „botárky“	100,-
Poškození stolní lampy	Dle typu a amortizace
Nová nástěnka	Dle typu a amortizace
Poplatek za výmalbu	Dle stupně poškození
Poškození napínacího prostěradla	Dle typu a amortizace
Poškození povlečení (peřina + polštář)	Dle typu a amortizace